

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №194 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани

СОГЛАСОВАНО

с учетом мотивированного мнения
профсоюзного комитета МАДОУ
«Детский сад №194»
на заседании профкома
Протокол № 3
от « 31. 08. » 2023 года

Рассмотрено и принято на Общем
собрании работников
МАДОУ «Детский сад №194»
Протокол № 2
от « 31. 08. » 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о контроле качества оказания дополнительных платных услуг
МАДОУ «Детский сад №194 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани

г.Казань

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о контроле качества оказания дополнительных платных образовательных услуг МАДОУ «Детский сад №194 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани» (далее – Положение) регламентирует порядок организации и предоставления дополнительных платных образовательных услуг и является локальным нормативным актом.

Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №194 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани (далее – детский сад №194), действующим на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности (серия 16-Л-01 №0001887, регистрационный №6091 от 26.03.2015, срок действия – бессрочно, приложение №1 к Лицензии о праве ведения дополнительного образования для детей и взрослых) и Устава детского сада №194.

Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

2. Цель и основные задачи контроля качества оказания платных образовательных и иных услуг

2.1. Целью контроля качества оказания платных образовательных и иных услуг является обеспечение права Заказчика и Обучающегося на получение дополнительных услуг надлежащего качества.

2.2. Основными задачами контроля качества оказания платных образовательных и иных услуг являются:

- оценка соблюдения требований действующего законодательства, правил оказания платных образовательных услуг;
- соблюдение требований договоров по платным образовательным услугам;
- соблюдение прав Заказчика и Обучающихся;
- получение достоверной информации о качестве оказания платных образовательных и иных услуг;
- разработка предложений и мероприятий, направленных на устранение выявленных недостатков;
- определение потребности у педагогических работников в дополнительных профессиональных знаниях;
- изучение степени удовлетворенности Заказчиков качеством получаемых платных образовательных услуг.

3. Содержание, методы и формы контроля качества оказания платных образовательных и иных услуг

3.1. Содержание контроля качества оказания платных образовательных и иных услуг определяется задачами, указанными в пункте 2.2. данного Положения.

3.2. При осуществлении контроля качества оказания платных образовательных и иных услуг используются формы, методы, виды, процедуры и документация контроля, принятая педагогическим советом детского сада №194.

3.3. Контроль осуществления платных образовательных и иных услуг в детском саду №194 выполняется заведующим детским садом №194, старшим воспитателем, организатором платных услуг в соответствии с планом контрольной деятельности.

3.4. Самоанализ проводится организатором платных услуг в конце учебного года, заслушивается на итоговом педагогическом совете, оформляется в виде отчета с использованием графических материалов и фотоматериалов.

3.5. Контроль над деятельностью руководителей платных образовательных и иных услуг содержит:

- соблюдение законодательной базы;
- порядок документального оформления;
- анализ и экспертную оценку эффективности результатов деятельности организатора платных образовательных услуг, разработка предложений по распространению положительного опыта и устранению негативных тенденций;

3.6. При оценке педагогической деятельности педагогов учитывается:

- выполнение дополнительных программ;
- уровень развития воспитанников (обучающихся);
- личностно-ориентированный подход к ребенку;
- наличие положительного эмоционального микроклимата;
- уровень применения методов, приемов, эффективных форм в работе.
- способность к анализу и умение корректировать деятельность.

3.7. Результаты контроля оформляются в виде справки и освещаются на педагогическом совете детского сада, совещаниях при заведующем, заседаниях педагогического совета.

4. Документация и отчетность

4.1. Педагоги платных образовательных услуг ведут следующую документацию:

- рабочие программы, утвержденные руководителем детского сада №194;
- списки воспитанников (обучающихся);
- табель учета посещаемости.

4.2. Педагоги платных образовательных услуг:

- организуют выставки работ, праздники, представления, соревнования, презентации;
- организуют творческие отчеты (открытые мероприятия) перед родителями (законными представителями) воспитанников.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом детского сада №194, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего детским садом №194.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.